**ANEXO N°01**

**ESPECIFICACIÓN TÉCNICA PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES**

|  |  |
| --- | --- |
| **UNIDAD ORGÁNICA/AREA USUARIA.** | **GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUTURA - SUB GERENCIA DE OBRAS** |
| **ACTIVIDAD DEL POI.** | “MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA I.E.P. N° 54002 SANTA ROSA E I.E.S. SANTA ROSA, DEL DISTRITO DE ABANCAY, PROVINCIA DE ABANCAY, REGIÓN APURÍMAC.” |
| **META O SEC. FUNC:** | 043-2022 |

1. **DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN**.

ADQUISICIÓN DE SERVIDOR

1. **FINALIDAD PUBLICA.**

ADQUISICIÓN DE SERVIDOR PARA EL PROYECTO “MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA I.E.P. N° 54002 SANTA ROSA E I.E.S. SANTA ROSA, DEL DISTRITO DE ABANCAY, PROVINCIA DE ABANCAY, REGIÓN APURÍMAC.”

1. **OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN.**

**OBJETIVO GENERAL:** ADQUISICIÓN DE SERVIDOR. para continuar con la ejecución física del proyecto “MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA I.E.P. N° 54002 SANTA ROSA E I.E.S. SANTA ROSA, DEL DISTRITO DE ABANCAY, PROVINCIA DE ABANCAY, REGIÓN APURÍMAC.”

**OBJETIVO ESPECIFICO:** ADQUISICIÓN DE SERVIDOR. para realizar instalaciones en el proyecto “MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA I.E.P. N° 54002 SANTA ROSA E I.E.S. SANTA ROSA, DEL DISTRITO DE ABANCAY, PROVINCIA DE ABANCAY, REGIÓN APURÍMAC.”

1. **CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **DENOMINACION DEL BIEN.** | **UNIDAD DE MEDIDA** | **CANTIDAD** | **DETALLE DE LAS CARACTERISTICAS TECNICAS.** |
| 1 | SERVIDOR | unidad | 1 | * Procesador Xeon Gold 5218R de 2.1Ghz con 20 nucleos y 27.5MB de Cache o superior. * Memoria 32GB (1 x 32GB) DDR4 2933MHz RDIMM o superior. * Tipo de memoria DDR4 SmartMemory * Maximo 768 GB * Ranuras de memoria 32 ranuras DIMM * 02 HDD de 600Gb SAS a 10k * Ethernet 10Gb 2P 535FLR-SFP+ Adapter o equivalente. * Flexible Smart Array P408I-A/2GB o similar * Fuente 800W Flexible Slot Platinum Hot Plug Power Supply o equivalente * Formato Rack. |

1. **REGLAMENTOS TÉCNICOS, NORMAS METROLÓGICAS Y/O SANITARIAS NACIONALES.**

REGLAMENTO NACIONAL DE EDIFICACIONES.

1. **ACONDICIONAMIENTO, MONTAJE O INSTALACIÓN.**

NO APLICA.

1. **GARANTÍA COMERCIAL.**

NO APLICA.

1. **PRESTACIONES ACCESORIAS.**

NO APLICA.

1. **TRANSPORTE.**

NO APLICA.

1. **REQUISITOS DEL PROVEEDOR.**

* El proveedor será persona natural o jurídica sin impedimento para contratar con el estado.
* El proveedor deberá estar inscrito en el registro nacional de proveedores (RNP).

1. **LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN.**

**LUGAR:** EL LUGAR DE ENTREGA SERÁ EN EL ALMACÉN DE LA OBRA: “MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA I.E.P. N° 54002 SANTA ROSA E I.E.S. SANTA ROSA, DISTRITO DE ABANCAY, PROVINCIA DE ABANCAY REGIÓN APURÍMAC”, EL HORARIO DE INGRESO PARA PROVEEDORES ES DE 08:00 HASTA 11:30 Y 13:30 HASTA 16:00 DE LUNES A VIERNES Y SABADO DE 08:00AM HASTA 11:30 AM.

REFERENCIA: CALLE GARCILAZO S/N, CON ESQUINA SAMANEZ OCAMPO ABANCAY, PROVINCIA DE ABANCAY, DEPARTAMENTO DE APURÍMAC.

**PLAZO**: EL PLAZO DE ENTREGA SERA DE 20 DÍAS CALENDARIOS CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE DE NOTIFICADA LA ORDEN DE COMPRA.

1. **RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD.**

**A) RECEPCIÓN:** La recepción de los bienes será a cargo del responsable del almacén y especialista en instalaciones especiales, previa supervisión del residente de obra.

**B) CONFORMIDAD:** El informe de conformidad será emitida por el Residente de Obra y con el visto bueno de Supervisor de Obra por el monto total, previa recepción del bien y verificación de acuerdo a las especificaciones técnicas.

1. **FORMA DE PAGO.**

El pago será único en su totalidad, después de realizada la entrega de los bienes, con el V°B° del Supervisor de Obra e informe de Conformidad del Residente de Obra.

1. **RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA.**

El contratista Sera responsable de los desperfectos y observaciones del bien y por los vicios ocultos encontrados.

1. **PENALIDAD.**

En caso de retraso injustificado del proveedor en la ejecución de la prestación, se le aplicara automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso según **DIRECTIVA Nº01-2019-GRAP/GG.** hasta por un monto máximo equivalente al 10% del monto de la orden de compra, la penalidad se calcula de acuerdo a la siguiente formula:

1. **ANEXOS.**

Se Adjunta El Protocolo De Ingreso Para Proveedores Y Terceros